



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

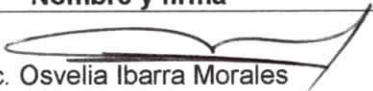
Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

Procedimiento para el seguimiento académico de estudiantes de nivel maestría

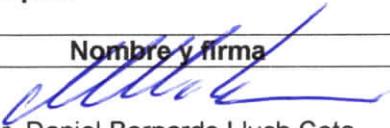
Elaborado por:

Nombre y firma	Cargo
 Lic. Osvelia Ibarra Morales	Jefa de Departamento de Control Escolar
Fecha:	2018-11-20

Revisado por:

Nombre y firma	Cargo
 Dra. Norma Yolanda Hernández Saavedra	Directora de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos
Fecha:	2018-11-20

Aprobado por:

Nombre y firma	Cargo
 Dr. Daniel Bernardo Lluch Cota	Director General
Fecha:	2018-11-20

4

A



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

1) Objetivo

Precisar los pasos a seguir para efectuar el seguimiento académico de estudiantes a Nivel Maestría de acuerdo al Plan de Estudios y al Reglamento de Estudios de Posgrado.

2) Alcance

Estudiantes Nivel Maestría.
Directores de Tesis.
Cotutores.
Academias de la orientación.
Consejo Interno del Posgrado.
Dirección de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos.
Departamento de Control Escolar.

3) Políticas

No aplica.

4) Definiciones

- a) DCE: Departamento de Control Escolar.
- b) DEPFRH: Dirección de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos.

5) Responsabilidades.

- a) Del Director de Tesis y del estudiante:
 - Conocer y cumplir el Plan de Estudios autorizado, así como el Reglamento de Estudios de Posgrado.
- b) Del titular de la DEPFRH:
 - Ejecutar acciones que coadyuven al cumplimiento oportuno de las actividades señaladas en el Plan de Estudios y el Reglamento de Posgrado.
- c) Del titular del DCE:
 - Documentar y resguardar la información que el estudiante, Director de Tesis y cotutores le hagan llegar, respecto al desempeño académico del estudiante.

6) Actividades

a) Desarrollo

No.	Responsable	Actividad	Documento
1.	Estudiante	Del semestre I al VI: Se inscribe para cursar las actividades señaladas en el plan de estudios.	Formato de inscripción



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

No.	Responsable	Actividad	Documento
2.	Profesor	Emite las calificaciones.	Lista de estudiantes
3.	DCE	Emite la historia académica.	Historia académica
4.	DEPFRH/ DCE	Si el estudiante reprobó 2 o más materias, notifica y registra en el sistema de control escolar, la baja definitiva del programa de posgrado.	Oficio de baja
En el semestre I:			
5.	Estudiante Director de Tesis	Registra al Comité Tutorial, el tema de tesis y los cursos optativos del II y III trimestre.	<ul style="list-style-type: none">• Oficio de registro de Comité Tutorial• Tema de tesis• Cursos optativos
En el semestre III:			
6.	Estudiante/ Comité Tutorial	Con la asesoría de su Comité Tutorial, prepara el documento de protocolo de tesis.	Anteproyecto de tesis
7.	Estudiante/ Academia	El estudiante presenta ante la Academia de la orientación, el seminario de su protocolo de tesis.	Formatos de evaluación se seminarios
8.	DEPFRH/ DCE	Remite las recomendaciones de la Academia de la orientación al Comité Tutorial del estudiante.	Correo electrónico
Del semestre IV al VI:			
9.	Estudiante	Elabora el documento de avances de tesis para ser presentado ante su Comité Tutorial.	
10.	Comité Tutorial	Emite las evaluaciones correspondientes al trimestre.	Formato de evaluación trimestral
11.	DCE	Emite la historia académica.	Historia académica
En el semestre VI:			
12.	Director de Tesis	Libera el primer borrador de tesis y solicita ante la DEPFRH, la formalización del Comité Revisor de Tesis.	
13.	Comité Revisor de Tesis	En su caso, libera a través del formato respectivo la tesis del estudiante.	Acta de liberación de tesis
14.	Estudiante/ Director de Tesis	Solicitan ante la DEPFRH la fecha para la presentación del examen de defensa de tesis oral.	Oficio de solicitud de fecha de examen
15.	Estudiante/ Academia	Presenta ante la Academia de la orientación, el seminario previo a la defensa de tesis.	Evaluación de seminarios
16.	Estudiante/ Jurado	Presenta el examen de defensa de tesis, ante el Jurado designado.	Acta de examen de grado
17.	DEPFRH/ DCE	Emite el certificado de estudios y el diploma de grado.	Certificado de estudios y Diploma de grado
Posterior al semestre VI:			
19.	DEPFRH/ DCE	Si el estudiante rebasa el tiempo reglamentario de 2.5 años de permanencia, podrá notificar y registrar en el sistema de control escolar, la baja definitiva e irrevocable del programa de posgrado.	Baja definitiva

4

Hdez

A

2

cdl



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

7) Referencias

- Reglamento de Estudios de Posgrado.
- Plan de Estudios del Nivel Maestría.

8) Anexos

- Formato de inscripción.
- Formato de oficio para propuesta de registro de comité tutorial.
- Formato de Plan de Trabajo
- Formato trimestral de evaluación.
- Formato de evaluación de seminario.
- Acta de liberación de tesis.
- Certificado de estudios.
- Acta de examen de grado.
- Diploma de grado académico.

9) Indicador

No aplica.

10) Control de cambios

Número de revisión	Fecha de actualización	Descripción del cambio
01	2011-01-01	Emisión del documento
02	2018-11-20	Actualización del documento de acuerdo a los formatos del proceso de calidad regulatoria interna



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

Anexos

a) Formato de inscripción



Centro de Investigaciones Biológicas del Noroeste, S. C.
Dirección de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos
Departamento de Control Escolar

Registro e inscripción de estudiantes

Maestría en Ciencias en el Uso, Manejo y Preservación de los Recursos Naturales

Nombre del estudiante			
No. de expediente			
Correo electrónico institucional			
Trimestre al que se inscribe	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	Orientación
	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 7	
	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 8	
	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 9	
	<input type="checkbox"/> 5		
	<input type="checkbox"/> Acuicultura		<input type="checkbox"/> Agricultura Sustentable
			<input type="checkbox"/> Biología Marina
			<input type="checkbox"/> Biotecnología
			<input type="checkbox"/> Ecología de Zonas Áridas
Nombre del Director/Codirectores de Tesis			
Los datos descritos a continuación deberán ser solicitados al Director de Tesis			
Programa académico	<input type="checkbox"/> Acuicultura	<input type="checkbox"/> Ecología Pesquera	
	<input type="checkbox"/> Agricultura en Zonas Áridas	<input type="checkbox"/> Planeación Ambiental y Conservación	
Línea estratégica			
Nombre			
Proyecto(s) de adscripción			
Clave			
Nombre			
Origen de los recursos	<input type="checkbox"/> Fiscales	<input type="checkbox"/> Recursos propios	
Registro de cursos y/o actividades			
Clave	Descripción		
Firma del estudiante	Firma del Director/Codirectores de Tesis		

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

b) Formato de oficio para propuesta de registro de Comité Tutorial

La Paz, B. C. S., inserte día, de inserte mes, inserte año.

Dra. Norma Yolanda Hernández Saavedra,
Directora de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos.

Por medio del presente, nos permitimos proponer a usted, la integración del Comité Tutorial para el (la) estudiante **inserte aquí el nombre completo**, en la orientación de **insertar aquí orientación**, en el nivel Maestría, con título de tesis **insertar aquí título de tesis**, de acuerdo a lo siguiente:

Estatus	Nombre	Institución	Área de conocimiento o especialidad complementaria
Inserte si es Director/Co-Director o tutor, según sea el caso			

Se presentan como anexos las cartas de aceptación y *curriculum vitae* de cada uno de los cotutores. Además, nos permitimos informarle que los cursos a cursar en los trimestres II y III son:

Trimestre	Curso	Clave	Créditos
II (Registrar 12 créditos de cursos optativos)	Método Científico (Tronco común)	1008	3
III (Registrar 18 créditos de cursos optativos)			

Atentamente,

Nombre y firma del estudiante

Nombre y firma del Director de Tesis o Co-Directores

Vo. Bo. DEPYFRH

4

A



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

c) Formato de Plan de Trabajo

PLAN DE TRABAJO NIVEL MAESTRIA

FECHA: _____

EL DIRECTOR O CO-DIRECTORES DE TESIS DEL ALUMNO:

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre (s)

QUIEN REALIZA ESTUDIOS DE MAESTRIA EN CIENCIAS EN EL USO, MANEJO Y PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES, CON ORIENTACIÓN EN: _____

SE REUNIÓ CON EL MISMO EN LA SALA _____

DEL CIBNOR, EL DÍA _____ DEL MES DE _____, A LAS _____ HRS.

Y PROPONE(N) EL PLAN DE TRABAJO (PTI) ANEXO

Nombre y Firma del Director o Co-Director de Tesis

Nombre y Firma del Director o Co-Director de Tesis

Nombre y Firma del Estudiante

Vo.Bo. Directora de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos

LA REUNIÓN SE TERMINÓ A LAS _____ HORAS (LLENAR EL ANEXO DE SER POSIBLE A MÁQUINA O CON LETRA DE MOLDE).



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

TRIMESTRE I (24 créditos)

ECOLOGÍA I (1002) 6 créditos

BIOQUÍMICA (1005) 6 créditos

ESTADÍSTICA (1006) 6 créditos

TÓPICO SELECTO (1007) 6 créditos

ASISTENCIA A SEMINARIOS DE ACADEMIA

4

Handwritten signature

A

Handwritten signature

Handwritten signature



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

TRIMESTRE II (15 créditos)

MÉTODO CIENTÍFICO (1008) 3 créditos

CURSO OPTATIVO I 6 créditos

CURSO OPTATIVO II 6 créditos

ASISTENCIA A SEMINARIOS DE ACADEMIA

REGISTRO DEL COMITÉ TUTORIAL

REUNIÓN DE COMITÉ TUTORIAL I

INGRESO A LA ORIENTACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

CURSO OPTATIVO I () _____

CURSO OPTATIVO II () _____

TEMA DE TESIS:

OBJETIVO GENERAL:

OBJETIVOS PARTICULARES:



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

TRIMESTRE III (18 créditos)

CURSO OPTATIVO I 6 créditos

CURSO OPTATIVO II 6 créditos

CURSO OPTATIVO III 6 créditos

REUNIÓN DE COMITÉ TUTORIAL II

SEMINARIO DE PROTOCOLO DE TESIS

ASISTENCIA A SEMINARIOS DE ACADEMIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

CURSO OPTATIVO I () _____

CURSO OPTATIVO II () _____

CURSO OPTATIVO III () _____

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN:

4

Hdez

A

9

cl



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

TRIMESTRE IV (18 créditos)

AVANCE DE TESIS I (4001)

16 créditos

ASISTENCIA A SEMINARIOS DE ACADEMIA

REUNIÓN DE COMITÉ TUTORIAL III

DOCUMENTO DE AVANCES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS A REALIZAR DURANTE EL PERIODO DE ACUERDO A SU CALENDARIO.



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

TRIMESTRE V (16 créditos)

AVANCE DE TESIS II (4002)

16 créditos

DOCUMENTO DE AVANCES

REUNIÓN DE COMITÉ TUTORIAL IV

ASISTENCIA A SEMINARIOS DE ACADEMIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS A REALIZAR DURANTE EL PERIODO DE ACUERDO A SU CALENDARIO.

4

Hds

A

all



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

TRIMESTRE VI (16 créditos)

AVANCE DE TESIS III (4003)

8 créditos

REUNIÓN DE COMITÉ TUTORIAL V

REVISIÓN DE TESIS (4004)

4 créditos

SEMINARIO DE TESIS (PREDEFENSA)

ASISTENCIA A SEMINARIOS DE ACADEMIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS A REALIZAR DURANTE EL PERIODO DE ACUERDO A SU CALENDARIO.

DEFENSA DE TESIS (4005)

4 créditos

TOTAL DE CRÉDITOS: 105

4

Hdez

4

dl

7



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS (OBLIGATORIO PARA EL COMITÉ TUTORIAL):

FAVOR DE FIRMAR LA CARÁTULA Y RUBRICAR TODAS LAS HOJAS. GRACIAS.

4

Hes

A

ll

9



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

e) Formato de evaluación de seminario

Evaluación de Seminario

Maestría en Ciencias orientación: _____

Nombre del alumno _____

Nombre del tutor _____

Título del Proyecto _____

Fecha _____

Considero que de acuerdo a la viabilidad y pertinencia del estudio programado el proyecto me parece:

Satisfactorio _____

No satisfactorio _____

Recomendaciones:

Marco teórico:

Objetivos:

Metodología:

Calendarización y tiempo de realización del trabajo:

Defensa del trabajo por parte del alumno:

Nombre y Firma



Departamento de Control Escolar	
Fecha de Emisión: 2011-01-01	Efectivo: 2018-11-20
Clave: DCE-07	Vigencia: Indefinida

f) **Formato Acta de liberación de tesis**

ACTA DE LIBERACIÓN DE TESIS

En la Ciudad de La Paz, B. C. S., siendo las ___ horas del día __ del Mes de _____ del 20__, se procedió por los abajo firmantes, miembros de la Comisión Revisora de Tesis avalada por la Dirección de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos del Centro de Investigaciones Biológicas del Noroeste, S. C., a liberar la Tesis de Grado titulada:

"Insertar aquí el título de la Tesis"

Presentada por el alumno:

Insertar aquí el nombre completo del alumno

Aspirante al Grado de MAESTRO EN CIENCIAS EN EL USO, MANEJO Y PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES CON ORIENTACIÓN EN **Insertar aquí la Orientación**

Después de intercambiar opiniones los miembros de la Comisión manifestaron su **APROBACIÓN DE LA TESIS**, en virtud de que satisface los requisitos señalados por las disposiciones reglamentarias vigentes.

LA COMISIÓN REVISORA

**Insertar Nombre
Director de Tesis**

**Insertar Nombre
Co-Tutor**

**Insertar Nombre
Co-Tutor**

**Dra. Norma Yolanda Hernández Saavedra,
Directora de Estudios de Posgrado y
Formación de Recursos Humanos**

4

Hdz

A

9

ok



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

g) Certificado de estudios



CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE

Certificado No. 283

El Centro de Investigaciones Biológicas del Noroeste, es un Centro Público de Investigación, con personalidad jurídica y patrimonio propios. Los estudios que se amparan por este documento tienen validez oficial en todo el país, de acuerdo con el Artículo 52 de la Ley de Ciencia y Tecnología.

Se CERTIFICA que

con número de expediente 1021310038 cursó y acreditó totalmente la **Maestría en Ciencias en el Uso, Manejo y Preservación de los Recursos Naturales** con clave de carrera 103584 y clave de Institución 030022 ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública por lo que se expide el presente

CERTIFICADO DE ESTUDIOS TOTALES



CLAVE	NOMBRE DE LA ASIGNATURA	Ciclo en que se cursó	Calificación		Créditos
			Número	Letra	
	TRIMESTRE I				
1002	ECOLOGÍA	2013-1	9.6	NUEVE PUNTO SEIS	6
1005	BIOQUÍMICA	2013-1	10.0	DIEZ	6
1006	TOPICO SELECTO	2013-1	10.0	DIEZ	6
1007	ESTADÍSTICA	2013-1	10.0	DIEZ	6
	TRIMESTRE II				
1008	MÉTODO CIENTÍFICO	2013-2	10.0	DIEZ	3
9115	FISIOLOGÍA ANIMAL COMPARADA	2013-2	9.3	NUEVE PUNTO TRES	6
9301	BIOLOGÍA MOLECULAR Y CELULAR	2013-2	9.3	NUEVE PUNTO TRES	7
	TRIMESTRE III				
9304	INTRODUCCIÓN A LA INGENIERÍA GENÉTICA	2013-3	9.0	NUEVE	6
9310	MÉTODOS COMPUTACIONALES EN BIOINFORMÁTICA	2013-3	9.2	NUEVE PUNTO DOS	6
9443	BIOLOGÍA MOLECULAR DE ORGANISMOS FOTOSINTÉTICOS	2013-3	8.0	OCHO	6
	TRIMESTRE IV				
4001	AVANCE DE TESIS I	2014-1	10.0	DIEZ	16
	TRIMESTRE V				
4002	AVANCE DE TESIS II	2014-2	10.0	DIEZ	16
	TRIMESTRE VI				
4003	AVANCE DE TESIS III	2014-3	10.0	DIEZ	8
4004	REVISIÓN DE TESIS	2015-2	10.0	DIEZ	4
4005	DEFENSA DE TESIS	2015-2	10.0	DIEZ	4

Firma del estudiante

El presente certificado TOTAL ampara 15 asignaturas, con un total de 106 créditos y un promedio general de 9.63

La escala de calificaciones es de cero a diez y la mínima aprobatoria es de ocho.

Fecha de examen de grado: 5 de Diciembre de 2014.

Expedido en la Ciudad de La Paz, B.C.S., el 12 de Marzo de 2015.



Jefa del Departamento de Control Escolar

Nº 0145



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

h) Acta de examen de grado



CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE

Acta de Examen de Grado

322

En el recinto oficial del Centro de Investigaciones Biológicas del Noroeste, en la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, a las 12:25 horas, del día 13 del mes de Septiembre del 2016, se reunieron los miembros del jurado integrado por los señores:



Bajo la presidencia del primero y con carácter de secretario el último, para proceder a efectuar el examen correspondiente para obtener el Grado de:

Maestro en Ciencias en el Uso, Manejo y Preservación de los Recursos Naturales

Con fundamento en el Artículo 52 de la ley de Ciencia y Tecnología Que sustentó:

Quien presentó el trabajo de tesis intitulado:

Estimulación temprana de la maduración digestiva en larvas de *Lutjanus gattatus* (Steindachner, 1869)

Los miembros del jurado que examinaron al sustentante y después de deliberar entre sí, resolvieron declararlo

Aprobado

El presidente del jurado le dió a conocer el resultado y procedió a tomar la protesta de ley

Presidente

Secretario

Vocal

Vocal

Directora de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos

Nº 0673



CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE, S.C.

Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-07

Vigencia: Indefinida

i) Diploma de grado académico



CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE

Otorga a

El grado de

Maestra en Ciencias

(Uso, Manejo y Preservación de los Recursos Naturales)

En atención a haber terminado los estudios correspondientes y satisfecho los requisitos necesarios, incluyendo la aprobación del examen de grado sustentado el día 17 de Octubre del 2014.

La Paz, Baja California Sur, 12 de Marzo del 2015.



Director General

Directora de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos

Firma del interesado

El Centro de Investigaciones Biológicas del Noroeste, es un Centro Público de Investigación, con personalidad jurídica y patrimonio propios. Los estudios que se imparten por este grado tienen validez oficial en todo el país, de acuerdo con el Artículo 52 de la Ley de Ciencia y Tecnología.

El presente grado fue expedido a favor

quien cargo los estudios de Maestría en Ciencias en el Uso, Manejo y Preservación de los Recursos Naturales.

y aprobó conforme al examen de grado sustentado

el día 17 de Octubre del 2014.

Quedo matricado en el libro número 2

foja número 272

La Paz, Baja California Sur, 12 de Marzo del 2015.

Este programa académico se encuentra registrado ante la Dirección General de Psicencias de la Secretaría de Educación Pública con clave de Carrera: 48384 y clave de Institución: 030022.



Jefe del Departamento de Control Escolar

Folio No. 0123