



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

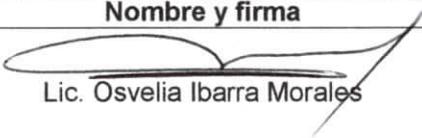
Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-17

Vigencia: Indefinida

Procedimiento para revalidar cursos de posgrado

Elaborado por:

Nombre y firma	Cargo
 Lic. Osvelia Ibarra Morales	Jefa de Departamento de Control Escolar
Fecha:	2018-11-20

Revisado por:

Nombre y firma	Cargo
 Dra. Norma Yolanda Hernández Saavedra	Directora de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos
Fecha:	2018-11-20

Aprobado por:

Nombre y firma	Cargo
 Dr. Daniel Bernardo Lluch Cota	Director General
Fecha:	2018-11-20



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01	Efectivo: 2018-11-20
Clave: DCE-17	Vigencia: Indefinida

1) Objetivo

Definir el procedimiento para revalidación de cursos.

2) Alcance

Estudiantes Nivel Maestría.
Estudiantes Nivel Doctorado.
Dirección de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos.
Departamento de Control Escolar.

3) Políticas

No aplica.

4) Definiciones

- a) CIP: Consejo Interno de Posgrado.
- b) DCE: Departamento de Control Escolar.
- c) DEFRH: Dirección de Estudios de Posgrado y Formación de Recursos Humanos.

5) Responsabilidades.

- a) Del estudiante:
 - Formalizar la solicitud de revalidación de cursos.
- b) Del titular de la DEFRH:
 - Dar seguimiento a las solicitudes de revalidación de cursos, emitir las autorizaciones respectivas o formar las comisiones que considere pertinentes para dar respuesta a tales solicitudes.
- c) Del titular del DCE:
 - Sistematizar las revalidaciones correspondientes y resguardar los correspondientes soportes documentales en el expediente de los estudiantes.

6) Actividades

a) Desarrollo

No.	Responsable	Actividad	Documento
1.	Estudiante Director/ Co-Director de Tesis	Solicita por oficio la revalidación de cursos, preferentemente con el aval de su Director de Tesis o, en su caso, del Comité Tutorial.	Oficio
2.	DEFRH/ CIP	Resuelven la solicitud presentada y emite el comunicado correspondiente al estudiante.	Comunicado.

Handwritten signatures and initials: 4, Hdez, A, J, and a blue signature.



Departamento de Control Escolar

Fecha de Emisión: 2011-01-01

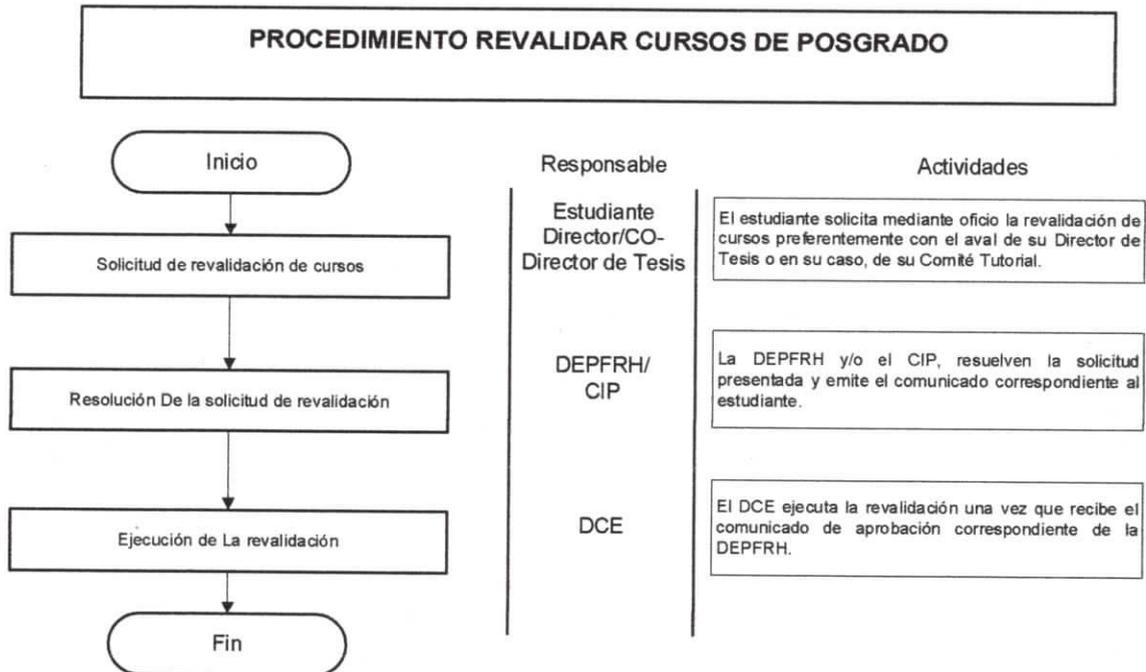
Efectivo: 2018-11-20

Clave: DCE-17

Vigencia: Indefinida

No.	Responsable	Actividad	Documento
3.	DCE	Ejecuta la revalidación en el SCE con el comunicado de la DEFRH.	Historia académica

b) Diagrama de flujo



7) Referencias

- Reglamento de Estudios de Posgrado.

8) Anexos

No aplica.

9) Indicador

No aplica.

10) Control de cambios

Número de revisión	Fecha de actualización	Descripción del cambio
01	2011-01-01	Emisión del documento
02	2018-11-20	Actualización del documento de acuerdo a los formatos del proceso de calidad regulatoria interna

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature